

MUNICIPALITÉ DE CASSELMAN

ASSEMBLÉE ORDINAIRE

le mardi 19 novembre 2024, 18 h 00

Salle de réunion du Conseil

750 Principale - Salle B1

Casselman, ON, K0A 1M0

Conseil

Genevieve Lajoie, Mairesse

Paul Groulx, Conseiller

Anik Charron, Conseillère

Sylvain Cleroux, Conseiller

Personnes ressources

Sébastien Dion, Greffier

Yves Morissette, Directeur Général

Mélodie Sorrell, Directrice des opérations et des ressources humaines

Simon Thibeault, Trésorier

Pierre-Paul Beauchamp, Directeur des travaux public

Pascal Doucet, Urbaniste

Martin Allard, Chef du service du bâtiment

Jenna Huisman, Directrice des Parcs et Loisirs

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

La présidente appelle les membres à l'ordre à 18:00.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Resolution 2024-271

Proposé par: Anik Charron

Appuyé par: Sylvain Cleroux

Qu'il soit résolu que l'ordre du jour soit accepté, sans modifications.

Adoptée

3. DÉCLARATIONS D'INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES

4. DÉLÉGATIONS

1. Centre de services à l'emploi de Prescott-Russell

Les représentantes du CSEPR présentent les programmes, services et projets de l'organisation. Le CSEPR occupera aussi un local au 750 Principale à partir du 1er décembre 2024.

5. MOT DU MAIRE ET DES CONSEILLERS

6. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

1. Réunion ordinaire du 29 octobre 2024 et réunions extraordinaires du 5 et 12 novembre 2024

Resolution 2024-272

Proposé par: Paul Groulx

Appuyé par: Sylvain Cleroux

Qu'il soit résolu que les procès-verbaux soient adoptés tels que présenté.

Adoptée

7. COMITÉS, CONSEILS ET CONSULTANTS

1. Réception des procès-verbaux et rapports des comités, conseils et consultants
2. Demandes

8. RÉCEPTION DES RAPPORTS DES MEMBRES DE L'ADMINISTRATION

1. Administration

- 8.1.1 DG-7-2024 - Allocation budgétaire 2024-2025 - Commission du détachement de la PPO du Comté de Russell

Resolution 2024-273

Proposé par: Paul Groulx

Appuyé par: Sylvain Cleroux

Que le Conseil accuse réception du rapport administratif DG-7-2024; et

Approuve la part de la Municipalité de Casselman pour le financement de la Commission du détachement de la PPO du Comté de Russell aux montants de 2 046\$ pour l'année 2024 et de 7 200\$ pour l'année 2025.

Adoptée

2. Opérations et Ressources Humaines

- 8.2.1 RH-2-2024 - Programme de santé et sécurité et renouvellement de la politique

Resolution 2024-274

Proposé par: Sylvain Cleroux

Appuyé par: Paul Groulx

Que le Conseil de la Municipalité de Casselman accuse réception du rapport administratif RH-2-2024; et

Adopte la révision de la politique de santé et sécurité de la municipalité, qui réaffirme notre engagement envers un milieu de travail sécuritaire et sain pour tous les employés, entrepreneurs, bénévoles et visiteurs.

Adoptée

3. Travaux publics - Réglementation

4. Récréation et loisirs

8.4.1 RL-15-2024 - Plan de mise en oeuvre du Plan directeur des parcs

Resolution 2024-275

Proposé par: Paul Groulx

Appuyé par: Sylvain Cleroux

Que le Conseil accuse réception du rapport administratif RL-15-2024 ; et

Adopte la mise en oeuvre du Plan directeur des parcs tel qu'identifié dans l'annexe A.

Adoptée

5. Urbanisme

6. Construction

7. Sécurité communautaire et incendie

9. RÈGLEMENTS MUNICIPAUX

10. AFFAIRES DÉCOULANT DES RÉUNIONS PRÉCÉDENTES

11. NOUVELLES AFFAIRES

12. CORRESPONDANCE

Resolution 2024-276

Proposé par: Sylvain Cleroux

Appuyé par: Anik Charron

Qu'il soit résolu que les correspondances telles que décrites à l'ordre du jour soient reçues.

Adoptée

1. Demandes de support

2. Correspondances d'informations

12.2.1 Ministère des Finances - Fonds de partenariat avec les municipalités de l'Ontario

12.2.2 Eastern Ontario Wardens' Caucus - Réponse à l'énoncé économique d'automne 2024 du ministre des Finances

3. Résolutions des municipalités et organismes

13. PÉRIODE DE QUESTIONS DU CONSEIL AUX CHEFS DE L'ADMINISTRATION (Première rencontre du mois seulement)

1. Rapport mensuel des chefs de départements - Octobre 2024

Resolution 2024-277

Proposé par: Anik Charron

Appuyé par: Sylvain Cleroux

Qu'il soit résolu que le rapport mensuel soit reçu.

Adoptée

14. PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC

15. AVIS DE MOTION

1. Motion déposé lors d'une réunion précédente

- 15.1.1 Geneviève Lajoie - Activer les discussions avec Via Rail pour l'ouverture permanente du passage à niveau sur la rue Maria

M Cléroux préside durant le traitement de l'item.

Resolution 2024-278

Proposé par: Genevieve Lajoie

Appuyé par: Anik Charron

Attendu que, le 5 mars 2024, lors d'une réunion de changement de zonage, de nombreux membres de la communauté du Domaine de la Nation Domaine de la Rivière ont exprimé leurs préoccupations concernant l'absence de voies d'accès alternatives à leur quartier, soulignant le besoin crucial d'un moyen secondaire d'entrée et de sortie ;

Attendu que cette motion vise à soutenir les efforts de plaidoyer de la communauté en faveur de l'ouverture de ce passage à niveau ;

Il est proposé par la présente que le Conseil dirige l'administration d'entamer et de poursuivre des négociations avec Via Rail dans le but d'ouvrir de façon permanente le passage à niveau de la rue Maria. Cette initiative vise à assurer une voie d'accès secondaire pour les résidents du Domaine de la Nation de la Rivière, améliorant ainsi la sécurité et l'accessibilité des collectivités ;

Il est de plus proposé que l'administration fournisse régulièrement au Conseil des mises à jour sur l'état des discussions avec Via Rail, en détaillant les défis rencontrés et les stratégies potentielles pour les résoudre.

Rejetée

2. Soumission d'un nouvel avis de motion

- 15.2.1 Geneviève Lajoie - Expansion des options de transport en milieu rural en Ontario

En l'absence de Mme Leblanc, Mme Charron appuie la motion pour permettre le dépôt.

16. HORAIRE DES RENCONTRES

17. ÉVÉNEMENTS À VENIR

1. Festival de Noel 2024

18. HUIS CLOS

Resolution 2024-279

Proposé par: Sylvain Cleroux

Appuyé par: Anik Charron

Qu'il soit résolu que la présente assemblée soit ajournée à 19h09 pour une session à huis clos afin de traiter des questions relatives aux articles 239 (2)(b)(k)(e)(f) de la Loi sur les municipalités, 2001, L.O. 2001, chapitre 25 afin de discuter des questions concernant :

- 18.1 Réunion ordinaire du 27 août 2024 et réunion extraordinaire du 30 août 2024
- 18.2 Sujet relatif à la section 239(2)(k) concernant une position devant être observé par la municipalité dans le cadre de négociation actuelle - Rapport EN-1-2024 (HC) - Services d'exploitation et d'entretien des systèmes de traitement de l'eau et eaux usées
- 18.3 Sujet relatif à la section 239(2)(e)(f) de la Loi sur les Municipalités dans le cadre d'un dossier de litige immobilier comprenant des Conseils protégés par le secret professionnel de l'avocat - Rapport OPS-4-2024 (HC)
- 18.4 Sujet relatif à la section 239(2)(b) de la Loi sur les Municipalités concernant des personnes identifiables - Rapport GR-1-2024 (HC) - Candidats au Comité de Mobilisation Communautaire
- 18.5 Sujet relatif à la section 239(2)(K) concernant une négociation actuelle avec une corporation municipale - Rapport OPS-5-2024 (HC) - Ébauche d'entente Inter Corporative avec le CRCVC

Adoptée

1. Réunion ordinaire du 27 août 2024 et réunion extraordinaire du 30 août 2024

Resolution 2024-280

Proposé par: Sylvain Cleroux

Appuyé par: Paul Groulx

Qu'il soit résolu que le procès-verbal huis clos du 27 aout 2024 soit adopté tel que présenté.

	Pour	Contre	Conflit	Absent
Genevieve Lajoie		X		

Paul Groulx	X			
Francine Leblanc				X
Anik Charron	X			
Sylvain Cleroux	X			
Résultats	3	1	0	1

Type de vote: Majorité (Voted), Enregistré
Adoptée (3 à 1)

Resolution 2024-281

Proposé par: Paul Groulx
Appuyé par: Sylvain Cleroux

Qu'il soit résolu que le procès-verbal huis clos du 30 aout 2024 soit adopté tel que présenté.

Remis à une réunion ultérieure

2. Sujet relatif à la section 239(2)(k) sur une position devant être observé par la municipalité dans le cadre d'une négociation actuelle

18.2.1 Rapport OPS-4-2024 (HC) - Ébauche d'entente Inter Corporative avec le CRCVC

Sujet non traité qui est remis à une réunion ultérieure.

18.2.2 Rapport EN-1-2024 (HC) - Services d'exploitation et d'entretien des systèmes de traitement de l'eau et eaux usées

Le conseil a été informé du sujet et une directive a été donnée au personnel sur la manière de procéder.

3. Sujet relatif à la section 239(2)(e)(f) de la Loi sur les Municipalités dans le cadre d'un dossier de litige immobilier comprenant des Conseils protégés par le secret professionnel de l'avocat - Rapport OPS-5-2024 (HC)

Le conseil a été informé du sujet et une directive a été donnée au personnel sur la manière de procéder.

4. Sujet relatif à la section 239(2)(b) de la Loi sur les Municipalités concernant des personnes identifiables - Rapport GR-1-2024 (HC) - Candidats au Comité de Mobilisation Communautaire

Le conseil a été informé du sujet et une directive a été donnée au personnel sur la manière de procéder.

Retour en réunion ouverte à 20h46.

19. RÈGLEMENT DE RATIFICATION

1. 2024-50 - Pour confirmer les procédures du Conseil à la réunion du 19 novembre 2024

Resolution 2024-282

Proposé par: Sylvain Cleroux

Appuyé par: Paul Groulx

Qu'il soit résolu que le règlement no 2024-50 pour confirmer les procédures du conseil à sa réunion du 19 novembre 2024 soit lu et adopté en 1^{re}, 2^e et 3^e lecture.

Adoptée

20. AJOURNEMENT

Resolution 2024-283

Proposé par: Sylvain Cleroux

Appuyé par: Anik Charron

Qu'il soit résolu que la présente assemblée soit ajournée à 20h53.

Adoptée

Geneviève Lajoie, Mairesse

Sébastien Dion, Greffier